

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №5 «Теремок»
г.Велижа

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол №1 от 30. 08.2024

Утверждено
приказом № 40 от 30.08.2024
по МБДОУ детский сад №5
«Теремок» г.Велижа
заведующий _____ Н.Л.Горыня

**План работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №5 «Теремок» г.Велижа
на 2024-2025 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ

I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

II. ЗАДАЧИ ДОУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. План реализации годовых задач

III. РАБОТА С КАДРАМИ

3.1. Инструктажи. Охрана труда

3.2. Производственные собрания

3.3. Совещания при заведующей

3.4. Самообразование

3.5. Курсовая переподготовка

3.6. Консультации с обслуживающим персоналом

3.7. Аттестация

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Педагогические советы. Подготовка к педсоветам

4.2. Семинары

4.3. Консультация для педагогов

4.4. Открытые просмотры

4.5. Организация работы методического кабинета

4.6. Изучение передового педагогического опыта

4.7. Смотры-конкурсы, выставки

4.8. Праздники и развлечения

4.9. Оздоровительно-профилактическая работа

4.10. Контроль, руководство

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАНИКОВ

5.1. Родительские собрания

5.2. Заседания родительского совета

5.3. Консультирование

5.4. Участие родителей в мероприятиях МДОУ

VI. РАБОТА В МИКРОСОЦИУМЕ

VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

1. Информационная справка о МБДОУ:

1.1. Полное наименование МБДОУ (или дошкольная группа при МБОУ...) в соответствии с Уставом.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Теремок» г. Велижа

1.2. Юридический адрес

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Теремок» г. Велижа

1.3. Телефон. 4-12-49

1.4. Лицензия № 4107 от 22.09.2011 года

1.5. Администрация (Ф.И.О., должность по штатному расписанию, стаж, образование, категория).

Горыня Наталья Леонидовна, заведующая, стаж-10 года 9 месяцев, образование - среднее специальное, первая категория

1.6. Наличие программы развития учреждения (год принятия, на какой период рассчитана, кем утверждена).

Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №5 «Теремок» г. Велижа на **2022-2027** учебный год, принята на педагогическом совете протокол №2 от 06.12.2022 год, утверждена приказом заведующего № 64 от 06.12.2022 года.

1.7. Структура ОУ (перечислить группы, сколько детей в них фактически пребывает, на сколько мест рассчитаны, перечислить все помещения учреждения).

В образовательном учреждении функционирует 7 групп, общая численность- **95** ребенка, от 3 до 8 лет - **84** детей, от 1,6 до 3 – **11** детей, мальчиков - **53** , девочек- **42** (на конец 2023-2024 учебного года)

Группа раннего возраста «Ромашка» - 13 (рассчитана на 15 мест)

Младшая группа «Сказка»- 13 (рассчитана на 20 мест)

Средняя группа №1 «Радуга»-9 (рассчитана на 20 мест)

Средняя группа №2 «Солнышко»-8 (рассчитана на 20 мест)

Старшая группа №1 «Огонек»- 14 (рассчитана на 20 мест)

Старшая группа №2 «Одуванчик»- 14 (рассчитана на 20 мест)

Подготовительная к школе группа «Колокольчик»- 24 (рассчитана на 20 мест)

2. Анализ кадрового потенциала МБДОУ (приложение, таблица №1)

Сведения о кадрах МБДОУ

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Образование	Стаж работы	Квалификация (высшая или 1-ая)
1.	Горыня Наталья Леонидовна	Заведующая	Среднее специальное	34	Высшая (по должности воспитатель) Пр.№64-ОД от 11.10.23 г. Министерства образования и науки Смол. обл.
2.	Васильева Тамара Ивановна	Старший воспитатель	Высшее	40	Высшая Пр.№64-ОД от 01.11.23 г. Министерства образования и науки Смол. обл. Педагог - методист Пр.№52-ОД от 31.01.24 г. Министерства образования и науки

					Смол. обл.
3.	Версина Вера Семеновна	Воспитатель		45	Высшая Пр.№52-ОД от 31.01.24 г. Министерства образования и науки Смол. обл.
4.	Болтунова Светлана Михайловна	Воспитатель	Высшее	24	Высшая Пр.№ 539-ОД от 08.06.21по Департаменту Смол. обл.
5.	Господарская Елена Ивановна	Воспитатель	Среднее специальное	23	Высшая Пр.№52-ОД от 31.01.24 г. Министерства образования и науки Смол. обл.
6.	Спиридонова Наталья Александровна	Воспитатель	Среднее специальное	8	Первая Пр.№250-ОД от 30 .03.21по Департаменту Смол. области
7.	Константинова Ирина Николаевна	Воспитатель	Высшее	14,0	Первая Пр.№1041-ОД от 11.12.19 по Департаменту Смол.обл
8.	Кулеш Татьяна Александровна	Воспитатель	Высшее	21,0	Высшая Пр.316 ОД от 13 .04.21 по Департаменту Смол. области
9	Лукашевич Елена Анатольевна	Инструктор ФК	Высшее	30,0	Высшая Пр.№247-ОД от 13.03.24 г. Министерства образования и науки Смол. обл.
9.	Лукашевич Елена Анатольевна	Учитель-логопед	Высшее	9,0	Первая р.№52-ОД от 31.01.24 г. Министерства образования и науки Смол. обл.
10.	Федорова Светлана Валентиновна	Воспитатель	Среднее специальное	39	Высшая Пр.№ 539-ОД от 08.06.21по Департаменту Смол. области
11.	Поликарпова Любовь Семеновна	Воспитатель	Высшее	26,0	Высшая (по должности воспитатель) Пр.№64-ОД от 11.10.23 г. Министерства образования и науки Смол. обл.
12.	Козлова Светлана Валерьевна	Воспитатель	Среднее специальное	10	Высшая Пр.№522-ОД от 29.05.24 г. Министерства образования и науки Смол. обл.
13.	Умарова Алла Александровна (совместитель)	Музыкальный руководитель	Среднее специальное	30,0	Высшая Пр.№936от 09.12.20 по Департаменту Смол.обл.

2.1. Состав и квалификация.

Педагогический коллектив – **13** педагогов, в том числе заведующий, один совместитель (музыкальный руководитель). Воспитателей - **10**, в том числе старший воспитатель, **7** педагога (43%) имеют высшую квалификационную категорию, первую квалификационную категорию **2-** (56%), без категории-**0** (0%).

2.2. Наличие узких специалистов

В образовательном учреждении работает 3 узких специалиста:

учитель-логопед-**1**,

музыкальный руководитель- **1** (1 совместитель),

инструктор по физической культуре -**1**

2.3. Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания

Штатами дошкольное образовательное учреждение укомплектовано полностью. Все педагоги (100%), с педагогическим образованием. Образовательный уровень педагогического коллектива: высшее образование **7**(43 %), среднее специальное **7** (56%).

3. Анализ выполнения годового плана работы МБДОУ:

Задачи ДОУ на 2023-2024 учебный год

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по формированию основ безопасной жизнедеятельности дошкольников.

2. Организация работы по нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ДОУ и семьи посредством регионально- краеведческого компонента.

3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников с учетом внедрения ФОП ДО

4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы

3.1. Выполнение задач годового плана (процент выполнения)

Методическая неделя: «Край наш Смоленский»

Консультации для педагогов: «Любовь к родному краю, родной культуре, родной речи начинается с малого»

Методические рекомендации: «Как знакомить дошкольников с историческим прошлым Родного края»

Тематический контроль: «Организация воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»

Смотр: Уголков родного края

Открытые просмотры:

1.«Велиж – наш город родной»

2. Как жили наши предки

3. Знаменитые люди Смоленщины: Ю.А. Гагарин

4. Смоленск - город ключ»

Педагогический совет №2

«Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»

Методическая неделя:

«Развиваем речь дошкольников»

Тематический контроль:

«Организация работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста»

Смотр:

«Игровых уголков групп»

Мастер-класс:

«Использование приёмов эйдетики в познавательном-речевом развитии дошкольников»

Мастер-класс:

«Развитие речевой активности у детей дошкольного возраста средствами нетрадиционной техники «Су-Джок»

Педагогический совет:

«Использование современных педагогических технологий в речевом развитии дошкольников»

Открытые просмотры:

- Использование игр и игровых упражнений в развитии речи детей младшего дошкольного возраста
- Занятие по развитию речи с использованием мнемотаблиц "Экскурсия по родному городу"
- Художественное слово как средство речевого развития детей пятого года жизни

Открытые просмотры:

- Использование элементов эйдетики в развитии речи старших дошкольников
- Формирование фонематического слуха и восприятия, как основы правильной речи старших дошкольников средствами игровой деятельности
- Обучение грамоте детей седьмого года жизни

Целевой компонент плана реализован на достаточном уровне. Все запланированные мероприятия годового плана по решению поставленных задач выполнены (100%). Мероприятия, проводимые в течение года, были полезны для накопления практического опыта работы с детьми. Намечены задачи на 2024-2025 учебный год. Работа по реализации ФГОС ДОО и ФОП ДО продолжится в новом учебном году.

3.2.Взаимодействие детского сада с семьей (выполнение плана, проведение совместных мероприятий темы и даты).

В учебном осуществлялось взаимодействие с родителями воспитанников по созданию благоприятных условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и семьи, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Наиболее эффективными формами работы с родителями в отчетном периоде стали:

- стендовая информация;
- индивидуальные консультации;
- проектная деятельность;
- организация выставок детских работ, выполненных совместно с родителями;
- взаимодействие через мобильные мессенджеры.
- участие родителей в мероприятиях ДОО

В учебном году велась работа по созданию благоприятных условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, построение воспитательно-образовательного процесса годового плана работы, запросов родителей и специфики ДОО.

1. Мероприятия для родителей:

- Выставка рисунков, фото «Мои бабушка и дедушка» (Октябрь)
- Фотовыставка «Наша дружная семья» (ноябрь)
- Выставка детских рисунков «Выполняй правила Безопасного поведения» (Ноябрь)
- Новогодние утренники (все возрастные группы) (Декабрь)
- Выставка рисунка, фотографий, поделок «Зима пришла» (Декабрь)
- Спортивный праздник «Малые Зимние Детские Олимпийские игры» (с участием родителей, для детей подготовительных группы) (Февраль)
- «Праздник пап» старший возраст (Февраль)
- «Бравые солдаты» средняя группа (Февраль)
- Выставка детских работ, посвящённых дню защитника Отечества (Февраль)
- «Как на масленой неделе...» все возрастные группы (Февраль)
- «8 Марта» все возрастные группы (Март)
- Выставка работ детей и родителей, посвящённых Дню Победы (май)

2. Образовательная деятельность с участием родителей:

Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги

День открытых дверей «Хорошо у нас в саду»

Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ

Работа над образовательными и творческими проектами (все возрастные группы) (в течение года)

Создание рекламных буклетов популяризации деятельности ДОУ.

Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах

Заключение договоров с родителями воспитанников

Телефон доверия. Обмен индивидуальной информацией

3. Наглядная педагогическая пропаганда:

- видеоролики
- стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ
- информационные стенды в группах
- оформление информационных стендов для родителей

4. Консультации для родителей:

- Оказание консультативной помощи по заявке родителей
- Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)
- Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)
- Информирование родителей через сайт МБДОУ6. Подготовка ДОУ к новому учебному году

Вывод: взаимодействие с родителями организовано на достаточном уровне.

3.3. Организация взаимодействия со школой (выполнение плана, проведение совместных мероприятий тема и дата).

Установление делового сотрудничества между педагогами МБДОУ детский сад №5 «Теремок» и МБОУ «Средняя школа №1» г. Велижа Смоленской области планировалось согласно договора о сотрудничестве № 1 от 01. 09.2023 года и совместного плана работы детского сада и школы на учебный год. В течение года были проведены:

- Обсуждение и утверждение совместного плана работы детского сада и школы на новый учебный год

- Экскурсия в школу на праздник «1 сентября!»
- Проведение мероприятий с воспитанниками по ознакомлению со школой:
- (тематические беседы ,сюжетно-ролевая игра «Школа», знакомство со зданием школы, мастерской, библиотекой, компьютерным классом, спортивным залом, знакомство с учителями.)

- Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классах
- Обсуждение и утверждение совместного плана работы детского сада и школы на новый учебный год
- Экскурсия в школу на праздник «1 сентября!»
- Проведение мероприятий с воспитанниками по ознакомлению со школой:
- тематические беседы;
- •сюжетно-ролевая игра «Школа»;
- •знакомство со зданием школы, мастерской, библиотекой, компьютерным классом, спортивным залом;
- •знакомство с учителями.
- Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 класса
- Размещение консультаций, информации для родителей будущих первоклассников на сайте ДОУ, родительских уголках
- Взаимопосещение воспитателями уроков в 1-м классе начальной школы и учителем начальных классов занятий в детском саду
- Родительское собрание в ДОУ с учителем начальных классов.
- Диагностика готовности детей к школьному обучению и адаптации к школе
- Дни методического взаимодействия ДОУ и школы по вопросам готовности ребёнка к школе:
- Участие в ММО учителей начальной школы по вопросам преемственности Школы и ДОУ
- Праздник «До свидания, детский сад»

Вывод: Организация взаимодействия со школой на достаточном уровне.

3.4. Участие педагогов и детей в конкурсах различного уровня (название, категория участников, дата, итог)

Конкурсы:

- конкурс педагогического мастерства «Педагогическая академия: МАСТЕРство И инновация», «Экскурсия по родному городу» (Козлова С.В., диплом лауреата 1 степени, апрель 2024 г.)
- конкурс образовательных интернет - ресурсов «Лучший персональный сайт педагога-2024» (Козлова С.В., диплом 3 место, ноябрь 2023г.
- конкурс Смоленских профсоюзов ко Дню международной солидарности трудящихся «МИР! ТРУД! МАЙ!» (Спиридонова Н.А., 1 участник, победитель 3 место) «Педагогический опыт»
- «Развитие физических качеств у детей старшего дошкольного возраста посредством народной подвижной игры»
- «Мое итоговое мероприятие»
- «Сценарий спортивного праздника «Папа, мама, я – спортивная семья» (Лукашевич Е.А., дипломы 1,2 место)
- «Лучший методический материал», «Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ»
- «Лучший проект» «Проект рука об руку»
- «Внеурочная деятельность» «Умелые пальчики (Лукашевич Е.А., дипломы 1,2 место)

- «Любимая мама» (Болтунова С.М., диплом 2 место)
- «Новогодняя мастерская» (Болтунова С.М., Козлова С.В, Господарская Е.И.)
- «Хоровод новогодних творений» (Козлова С.В., дипломы 1 и 2 место)
- «Снеговик из детской сказки» в номинации «Педагоги»(Козлова С.В.)
- «Этот прекрасный женский день! (Козлова С.В.,Господарская Е.И. дипломы 1 и 2 место)
- «С днем Защитника Отечества» (Козлова С.В.,Болтунова С.М., дипломы 1 место и 2 места)
- «Любимая мама» (Болтунова С.М., диплом 2 место)
- «Новогодняя мастерская» (Болтунова С.М., Козлова С.В, Господарская Е.И.)
- «Хоровод новогодних творений» (Козлова С.В., дипломы 1 и 2 место)
- «Снеговик из детской сказки» в номинации «Педагоги» (Козлова С.В.)
- «Этот прекрасный женский день! Козлова С.В.,Господарская Е.И. дипломы 1 и 2 место)
- «С днем Защитника Отечества» (Козлова С.В.,Болтунова С.М., дипломы 1 место и 2 места)
- «С 23 февраля!» (Козлова С.В., Константинова И.Н. диплом лауреата 1 степени , 1и 2 место)
- «Время чудес», «Чудесный день весны» «Открытка маме» «Волшебная снежинка» (Версина В.С. диплом лауреата 1 степени , 1и 2 место)

Всероссийский детский онлайн-конкурсы:

- онлайн-флешмоб «Веселый снеговик» (Козлова С.В, Константинова И.Н., Болтунова С.М.)(сертификат участника)
 - «Зима талантов» (Федорова С.В., диплом участника)
 - «Мастерская поделок»(Спиридонова Н.А., 2 участника – «1 место» и «2 место»)
 - «Мир! Дружба! Единство!» (Спиридонова Н.А, 9 участников – лауреаты)
 - «В жизни главное – семья!» (Спиридонова Н.А, 1 участник – 2 место)
 - «Нас ждут звезды» (Спиридонова Н.А, 1 участник – 1 место)
 - «Первомай шагает по стране» (Спиридонова Н.А, 1 участник – 1 место)
 - онлайн- выставка детских творческих работ «Зима талантов» (Федорова С.В., диплом участника)
 - творческий конкурс «Мастерская поделок»(Спиридонова Н.А., 2 участника – «1 место» и «2 место»)
 - творческий конкурс «Мир! Дружба! Единство!» (Спиридонова Н.А, 9 участников – лауреаты)
 - творческий конкурс «В жизни главное – семья!» (Спиридонова Н.А, 1 участник – 2 место)
 - творческий конкурс «Нас ждут звезды» (Спиридонова Н.А, 1 участник – 1 место)
 - творческий конкурс «Первомай шагает по стране» (Спиридонова Н.А, 1 участник – 1 место)

Конкурс ДОУ:

- конкурс чтецов среди воспитанников ДОУ (Болтунова С.М., Спиридонова Н.А., грамота победителя (2) благодарность участнику (1) Федорова С.В. благодар-

ность участнику(3), Константинова И.Н., благодарность участнику(2), Козлова С.В., благодарность участнику(1), Поликарпова Л.С, благодарность участнику(1)

3.5. Участие учреждения в различных мероприятиях:

- Международной интернет-олимпиаде «ФГОС дошкольного образования» Козлова С.В, Константинова И.Н., Болтунова С.М.)(сертификат участника)
- Всероссийский творческий конкурс «Педдиспут» (Болтунова С.М., Козлова С.В, Господарская Е.И.
- **Всероссийские викторины для дошкольников:**
- «Привет, весна!»
- «Масленицу встречаем»
- «Персонажи русских сказок»
- «Охраняю природу»
- «Я-музыкант»
- «9 мая в вопросах и ответах»
- «9 мая в вопросах и ответах»
- «Масленицу встречаем»(Болтунова С.М.)
- «Синичкин день»
- «Что мы знаем о птицах?»
- «Зимушка-зима»
- «Я и моя семья»
- «Азбука здоровья»
- «Изучаем праздник: 23 февраля» «Привет, весна! «Масленицу встречаем» (Болтунова С.М., Козлова С.В.)

Мы гордимся успехами и достижениями наших педагогов и воспитанников на различных мероприятиях, что является результатом добросовестного, творческого труда педагогов образовательной организации

4.1. Перечень программ.

Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад № 5 «Теремок» г. Велижа

Дополнительные программы:

- ✓ парциальная программа по краеведению для детей старшего дошкольного возраста «Край Смоленский»: Т.М. Жарова, В.А. Кравчук, С.Ю. Шимаковская. –Смоленск: ГАУ ДПО СОИРО, 2023. –37с.;
- ✓ парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста «Мир Без Опасности». Лыкова И.А.— М.: Издательский дом «Цветной мир», 2017 — 128 с., 2-е издание, переработанное и дополненное.

Рабочие программы руководителей кружков:

В ДОУ функционируют 3 кружка:

«Цветные ладошки» (изодеятельность) художественной направленности руководитель воспитатель Т.И.Васильевой

«Маленькие фантазеры» (изодеятельность) художественной направленности руководитель воспитатель Н.А.Спиридоова

кружок «Школа здоровья» физкультурно-спортивной направленности руководитель инструктора по физической культуре Лукашевич Е.А.

Кружковой работой охвачено 36 воспитанника 41,4%).

4.2. Уровень экспертизы (протокол №1, от 31.08.2023, утверждена приказом № 33 от 31.08.2023 заведующего МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г.Велижа

4.3. Уровень реализации программ по образовательным областям (по результатам самообследования).

На основе результатов диагностики (По программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой) строиться индивидуальный план работы воспитателей. Для сравнения результатов на начало и конец года выделены единые уровни педагогической диагностики для реализуемых программ, скорректированы графики по отслеживанию уровня развития детей, и ежегодно проводится диагностика усвоения детьми программных требований по всем разделам.

Области	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Физическое развитие	90,11	86,96%	84,91%
Социально-коммуникативное развитие	91,35	90,94%	88,5%
Познавательное развитие	88,61	88,86%	86,9%
Речевое развитие	82,11	84,8%	80,3%
Художественно-эстетическое развитие	88,25	88,99%	84,5%
В целом по Программе	88,08	87,91%	85,08%

Реализуемая Программа выполнена на 85,08%

Наиболее низкие результаты освоения Программы по области:

- ❖ Речевое развитие (80,3%)

Педагогическая диагностика показала, что Программа, реализуемая в ДОУ, обеспечивает целостность педагогического процесса. На основе результатов диагностики строиться индивидуальный план работы воспитателей.

Результаты коррекционной работы групп для детей с нарушением речи.

В период с 1 по 30 сентября 2023 г. было проведено первичное логопедическое обследование детей подготовительной группы «Колокольчик», старших групп «Одуванчик» и «Огонек».

На основании результатов логопедического обследования всех компонентов речи, на логопедический пункт зачислены дети подготовительного и старшего возраста.

Все логопедические занятия проводилась в условиях логопункта 2 раза в неделю с каждой подгруппой, индивидуальная работа каждый день. Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2023-2024уч.год. Работа по коррекции и развитию речи у детей осуществлялась по «Программе обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи у детей (5-7й год жизни)» Т. Б. Филичева, Т. В. Чиркина и «Положением об организации работы учителя – логопеда в д/с, не имеющих в своей структуре специализированных групп».

Итоговая диагностика в конце учебного года (май) для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы выявила положительную динамику в развитии речи детей.

Количественные показатели логопедической работы с детьми старшего и подготовительного возраста.

	ФНР	ФФНР	Прочие ЗРР, ринолалия, алалия...	Всего
Всего выявлено детей с нарушением речи	10	14	2	26
Зачислено на логопедические занятия	10	14	2	26
Выпущено с чистой речью	10	7	-	17
Выпущено с улучшением речи	-	6	2	8
Выпущено с незначительными улучшениями	-	1	-	1
Выбыло без улучшений	-	-	-	-
Оставлено для продолжения коррекционной работы в учебном году	-	-	2	2
Направлено на ПМПК	-	-	2	2

Количественные показатели уровня сформированности компонентов речи воспитанников

Разделы речи	Уровни	сентябрь	май
Звукопроизношение	высокий	7,7%	65,4%
	средний	50%	26,9%
	низкий	42,3%	7,7%
Фонематическое восприятие	высокий	-	61,5%
	средний	61,5%	27%
	низкий	38,5%	11,5%
Слоговая структура слова	высокий	11,5%	73,2%
	средний	65,5%	23%
	низкий	23%	3,8%
Словарь	высокий	11,5%	77%
	средний	61,6%	23%
	низкий	26,9%	-
Грамматический строй речи	высокий	15,4%	80,8%
	средний	61,6%	19,2%

	низкий	23%	-
Связная речь	высокий	15,4%	57,8%
	средний	61,6%	38,4%
	низкий	23%	3,8%
Звуковой анализ и синтез	высокий	-	57,5%
	средний	61,3%	38,7%
	низкий	38,7%	3,8%
Общие показатели речевого развития	высокий	8,6%	67,6%
	средний	60,7%	27%
	низкий	30,7%	5,4%
Выполнение программы		69,3%	96,6%

Таким образом, четкая организация работы логопедического пункта показала высокую эффективность коррекционного воздействия на преодоление недостатков в развитии речи, важную роль в полноценной речевой и общей подготовке к школе.

5. Материально-техническое, методическое и медико-социальное обеспечение условий пребывания детей в МБДОУ.

5.1. Характеристики помещений (специализированных).

В ДОУ функционирует 8 групп, групповых комнаты, со спальнями, санузлом и раздевалкой. В каждой возрастной группе создана благоприятная развивающая предметно – пространственная среда, которая осуществляет следующие функции: организующую, воспитывающую и развивающую. В ДОУ имеется музыкальный зал, оснащенный всем необходимым для художественно-эстетического развития детей: пианино, музыкальный центр, большой современный телевизор, мультимедийный проектор, детские музыкальные инструменты и др.

Кабинет учителя-логопеда, оснащен дидактическим материалом для развития речи дошкольников. Развивающая среда создана с учетом коррекционной направленности, но требует пополнения.

Методический кабинет, в котором имеется методическая литература и пособия, но их недостаточно, необходимо пополнение и обновление пособиями с учетом ФГОС и ФОП ДО;

Физкультурная комната оснащена специальным спортивным оборудованием, требует косметического ремонта, замены оконных блоков обновления и пополнения физкультурного оборудования.

Медицинский блок оснащен необходимым оборудованием для работы. Территория детского сада (игровые комплексы и оборудование для игр на прогулочных площадках, тентовые навесы). Тентовых навесов, игрового и спортивного оборудования

на участке достаточно, необходимо замена устаревшего игрового оборудования. В ДОУ имеется интернет, 15 компьютеров, 8 ноутбуков, мультимедийный проектор, что позволяет педагогам ориентироваться в новинках методической литературы, готовиться к занятиям, использовать

Таким образом, материально-техническое обеспечение ДОУ в настоящее время соответствует ФГОС ДО в неполной мере, так как требует пополнения и обновления.

5.2. Характеристика условий для развития детей различных возрастных групп по основным направлениям деятельности (состояние предметно-развивающей среды, её пополнение, суммы, выделяемые отдельно бюджет, спонсоры, депутаты).

Группы оснащены:

- материалами и оборудованием для игровой деятельности;
- материалами и оборудованием для продуктивной деятельности;
- материалами и оборудованием для познавательно-исследовательской деятельности;
- материалами и оборудованием для двигательной активности.

Для речевого развития имеются:

- серии сюжетных картинок, для составления рассказов, лото, дидактические игры;
- детская библиотека с произведениями детей, энциклопедиями;
- уголок театрализации с различными видами театров, костюмы, шапки-маски;

Для познавательного развития имеются:

- математический уголок с раздаточным счетным материалом, комплектами цифр, математических знаков, геометрических фигур, занимательный и познавательный математический материал, математические игры, набор объемных геометрических фигур;
- уголок экспериментирования с природным материалом, сыпучими продуктами, емкостями разной вместимости, календарем природы, комнатными растениями, часами, лейками.

Для эстетического развития имеются:

уголок художественного творчества с книжками-раскрасками, карандашами, красками, фломастерами, пластилином, мелками и т.д.;

Организация предметно-развивающей среды в ДОУ соответствует программе, удовлетворяет потребности детей, стимулирует их развитие.

В ДОУ созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей: познавательная и художественная литература, иллюстративный материал, знакомящий с живой и неживой природой, рукотворным миром, малой родины, природный и бросовый материал. Для повышения эффективности изучаемого материала в своей работе педагоги применяют современные технологии. В ДОУ созданы благоприятные условия для трудового воспитания детей (труд в природе, хозяйственно-бытовой труд, ручной труд). В ДОУ имеется цветники, экологическая комната, где дети учатся поведению и труду в природе. Педагоги ДОУ создают условия для художественно-эстетического развития детей в процессе изобразительной, музыкальной, театрализованной, а также свободной деятельно-

сти. Под руководством педагогов организуются традиционные конкурсы, выставки семейного творчества в ДОУ.

Вывод: практический процесс по реализации ФГОС в работу детского сада осуществляется.

6. Анализ условий для охраны и укрепления здоровья:

В ДОУ имеется: это медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор. Наличие медицинского кабинета дает возможность организовывать профилактические осмотры, лечебные мероприятия медицинской сестрой, врачом-педиатром, проводить профилактические прививки, антропометрические измерения.

С целью профилактики простудных заболеваний в ДОУ проводятся следующие мероприятия:

соблюдение температурного режима,
соблюдение режима дня,
ежедневные прогулки,
соблюдение сезонности одежды во время прогулок детей,
утренняя гимнастика,
выполнение режима проветривания помещения,
физкультминутки на занятиях,
вывешивание консультаций для родителей.

Наряду с профилактической работой в дошкольном учреждении осуществляется система общеоздоровительных мероприятий, которая включает:

- формирование культурно-гигиенических навыков;
- систему закаливающих мероприятий;
- витаминизацию блюд;
- оптимизацию двигательной деятельности детей.

Сохранение и укрепление здоровья воспитанников строится на основе диагностической работы. В течение года врачи проводят осмотр детей, и результаты осмотра заносятся в банк данных о здоровье воспитанников.

Организация режима пребывания ребенка в дошкольном учреждении строится с обязательным учетом особенностей физической и умственной работоспособности ребенка в течение недели и дня, необходимости удовлетворения потребности ребенка в двигательной активности, отдыхе. В режиме обязательно отражается время приема пищи, прогулок, дневного сна, занятий и свободной деятельности. Во время занятий, требующих высокой умственной нагрузки, в промежутках между занятиями воспитатели и педагоги проводят физкультминутки. В ДОУ соблюдаются все нормы питания, предусмотренные санитарными нормами и правилами. Организовано 4-х разовое питание на основе перспективного 10-дневного меню. При организации питания соблюдаются все физиологические и возрастные нормы в суточной потребности основных пищевых веществ.

6.1. Уровень здоровья (в сравнении за 3 года)

Анализ состояния здоровья

Уровень заболеваемости	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Количество детей	139	115	95
Общая заболеваемость	175	220	171
Простудные заболевания	165	201	153
Часто болеющих детей	5	5	5
Избыток массы тела	8	6	7
Дефицит массы тела	1	2	1
Другие	10	19	18

Физическое развитие:

Годы	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Количество детей	139	115	95
Среднее	129	105	88
Выше среднего	7	6	3
Ниже среднего	3	4	4

6.2. Уровень травматизма (в сравнении). Травматизм тот, по которому вы официально отчитываетесь.

Годы	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Количество детей	139	115	95
Случаи травм	1	нет	нет

6.3. Характеристика по группам здоровья (в сравнении).

Группы здоровья:

Группы здоровья	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Всего детей в ДОУ	139	115	95
Первая	81	65	54
Вторая	42	37	30
Третья	15	11	9
Пятая	1	2	2

Анализ распределения детей по группам здоровья показал, что 54 ребенка посещающих МБДОУ имеют первую группу здоровья, 30 детей-вторую (здоровые дети, но с функциональными и некоторыми морфологическими отклонениями после перенесенных заболеваний), третью группу здоровья имеют 9 детей, это дети больные хроническими заболеваниями в компенсированном состоянии, 2 ребенка инвалида, имеет 5 группу здоровья.

6.4. Уровень пропусков (в сравнении)

Годы	2021-2022уч. год	2022-2023 уч. год	2023-2024уч. год
Количество детей	139	115	95
Количество пропусков	9468	7506	1440
Количество пропусков на одного ребенка	68,1	65,2	15,2

6.5. Наличие программы или плана по здоровьесбережению в учреждении.

В ДОУ разработан и реализуется план работы по здоровьесбережению на 2023-2024 учебный год, принята на педагогическом совете протокол №1 от 31.08.2023 год, утверждена приказом заведующего №33 от 31.08.2023 года.

Ожидаемые результаты:

- снижение заболеваемости воспитанников ДОУ;
- приобщение ребенка к здоровому образу жизни, овладение ребенком разнообразными видами двигательной активности и закаливания;
- организация здоровьесберегающего процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;
- стимулирование внимания родителей к вопросам здорового образа жизни, рациональной двигательной активности и правильного питания в условиях семьи.

План предоставляет педагогам возможность сочетать в работе как традиционные программы и методики, так и инновационные, способствующие укреплению и сохранению здоровья детей, педагогов и родителей.

Вывод: Работа по сохранению и укреплению здоровья детей может быть оценена на **достаточном уровне.**

7. Проблемы МБДОУ

- ❖ Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования
- ❖ Методическое оснащение педагогического процесса в соответствии с ФОП ДО
- ❖ Сохранение и укрепление физического и психического здоровье воспитанников
- ❖ Совершенствование работы с дошкольниками по речевому развитию

8. Цель и задачи на 2024-2025 учебный год

Цель: Повышение качества образования, обеспечивающее целостное развитие личности ребенка в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО через поиск новых путей оптимизации системы мер по развитию детей и повышения профессионального уровня компетенции педагогов

1. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья воспитанников посредством формирования начальных представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности в контексте образовательной программы ДОУ

2.Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в использование современных педагогических технологий как условие эффективного развития речи дошкольников

3. Активизировать взаимодействие ДООУ и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством регионально - краеведческого компонента

II. ЗАДАЧИ ДООУ НА 2024-2025 учебный год

2.1. План реализации годовых задач

Формы организации	Тематика мероприятия	Срок проведения	Ответственный
Годовая задача 1. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья воспитанников посредством формирования начальных представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности в контексте образовательной программы ДООУ			
Тематическая неделя	Тема: «Неделя безопасности»	Март (2 неделя)	Старший воспитатель
Консультации	Для педагогов ДООУ «Создание условий для безопасной жизнедеятельности ребенка в детском саду»	Март (1 неделя)	Лукашевич Н.Г.
Консультации	Для родителей Формированию основ безопасной жизнедеятельности дошкольников в семье	Март (1 неделя)	Поликарпова Е.А.
Методические рекомендации для воспитателей	Рекомендации родителям , которые заботятся о психическом здоровье своих детей	Март (2 неделя)	Законова Н.Г.
Сотрудничество с родителями	Папка-передвижка Безопасность вашего ребенка	Февраль (4 неделя)	Воспитатели групп ДООУ
Семинар-практикум	«Обучаем ОБЖ играя»	Февраль (4 неделя)	Старший воспитатель
Мастер-класс	«Развитие у дошкольников навыков безопасного поведения посредством моделирования игровых ситуаций»		Константинова И.Н
Тематический контроль	«Педагогические условия для формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»	Март (2-3 неделя)	Старший воспитатель педагоги групп
Смотр	Уголков безопасности	Март (2 неделя)	Старший воспитатель педагоги групп
Открытые просмотры	Занятия по безопасной жизнедеятельности ребенка в дошкольных группах (средняя-подготовительные группы)	Март (4 недели)	Педагоги (средняя-подготовительные группы)

<p>Педсовет</p>	<p>Тема: «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста посредством эффективных методов и приёмов»</p> <p>1.«Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста в контексте образовательной программы ДООУ» (вступительное слово по теме)</p> <p>2.«Минутка здоровья»</p> <p>3. Метод проектной деятельности как средство формирования культуры безопасного поведения у детей дошкольного возраста» (Презентация проекта «Безопасная прогулка»)</p> <p>4. Формирование основ безопасного поведения у дошкольников посредством детских произведений (Из опыта работы)</p> <p>5.Мастер-класс: «Развитие у дошкольников навыков безопасного поведения посредством моделирования игровых ситуаций»</p> <p>6. Открытое занятие по безопасности в подготовительных группах «Азбука безопасности»</p> <p>7.Решение педсовета</p>	<p>Март (4 неделя)</p>	<p>Васильева Т.И. Горыня Н.Л.</p> <p>Горыня Н.Л.</p> <p>Лукашевич Е.А. Кулеш Т.А.</p> <p>Болтунова С.М. Константинова И.Н.</p> <p>Педагоги подготовительных групп</p>
<p>Годовая задача 2. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в использование современных педагогических технологий как условие эффективного развития речи дошкольников</p>			
<p>Тематическая неделя</p>	<p>Неделя правильной речи «Творческий педагог – творческий ребенок» (конспекты, сценарии мероприятий, дидактические игры по речевому развитию с использованием</p>	<p>Ноябрь (1неделя)</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели групп</p>

	интересных методик и технологий)		
Консультации для педагогов	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста в игровой деятельности»	Ноябрь (2неделя)	Поликарпова Л.С.
Методические рекомендации для воспитателей	1.«Современные практики игровых технологий в дошкольном речевом развитии дошкольников»	Ноябрь (2неделя)	Старший воспитатель
«Книжная лавка»	Обзор новинок методической литературы по речевому развитию дошкольников	Ноябрь (2неделя)	Старший воспитатель
Семинар-практикум	«Современные технологии речевого развития»	Октябрь (3неделя)	Старший воспитатель
Мастер-класс	<p>Вариативное использование нетрадиционных методов и приемов развития речи детей дошкольного возраста.</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Синквейн как эффективный способ речевого развития дошкольников» • « Логоритмика как средство развития речи дошкольников» • «Использование приёмов мнемотехники в развитии речи дошкольников» • «Развитие речи у детей дошкольного возраста посредством музыкально-дидактических игр» 	Ноябрь (4неделя)	Версина В.С. Лукашевич Е.А. Спиридонова Н.А. Умарова А.А.
Сотрудничество с родителями	Консультация: «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада»	Ноябрь (1 неделя)	Поликарпова Л.С.
Смотр	Речевых уголков групп		Старший воспитатель
Тематический контроль	«Использование современных технологий и методик в речевом развитии дошкольников»	Ноябрь (2-3 неделя)	
Открытые просмотры	Мероприятия с использованием современных педагогических технологий в речевом развитии дошкольников	Ноябрь (2-3 неделя)	Старший воспитатель Педагоги дошкольных групп

<p>Педагогический совет №2</p>	<p>« Использование современных педагогических технологий как условие эффективного развития речи дошкольников» 1. Современные педагогических технологий как условие эффективного развития речи дошкольников. 2. Мастер-классы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Синквейн как эффективный способ речевого развития дошкольников» • « Логоритмика как средство развития речи дошкольников» • «Использование приёмов мнемотехники в развитии речи дошкольников» • «Развитие речи у детей дошкольного возраста посредством музыкально-дидактических игр» <p>3.Методическая копилка: «Изготовление и использование речевых дидактических игр в работе с детьми» (презентация изготовленных своими руками игр для развития речи детей) 4.Проект решения педсовета</p>	<p>Ноябрь (4неделя)</p>	<p>Старший воспитатель Горыня Н.Л. Версина В.С. Лукашевич Е.А. Спиридонова Н.А. Умарова А.А. Педагоги всех возрастных групп</p>
------------------------------------	---	-----------------------------	--

Годовая задача 3: Активизировать взаимодействие ДОУ и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством регионально - краеведческого компонента

Формы организации	Тематика мероприятия	Срок проведения	Ответственный
Консультации для педагогов	«Педагоги и родители – творческий тандем»	Октябрь (1 неделя)	Горыня Н.Л.
Методические рекомендации для воспитателей	«Использование дидактических и народных игр в гражданско-патриотическом воспитании детей»	Октябрь (2 неделя)	Старший воспитатель
Семинар – практикум для педагогов	«Актуализировать содержание образовательной деятельности ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию с учетом реализации регионального компонента»	Октябрь (3 неделя)	Старший воспитатель

Сотрудничество с родителями	Консультация: «Содействие возрождению лучших традиций семейного воспитания» Крепкая семья – сильная Россия»	Сентябрь (2-3 неделя)	Господарская Е.И.
	Музыкальный праздник «День матери» Развлечение «Семейные посиделки» Выставки выходного дня, издание семейных газет, встречи с интересными людьми	Ноябрь (4 неделя)	Умарова А.А. Лукашевич Е.А. Педагоги старших дошкольных групп Педагоги всех возрастных групп
	Совместные праздник «Масленица пришла, открывай ворота» Разработка рекомендаций для родителей: «Растим патриота» «Любимые уголки нашего города» «Славное прошлое» Материалы консультаций, буклеты Анкетирование для родителей:	Сентябрь - октябрь	Педагоги всех возрастных групп Педагоги всех возрастных групп
	Вернисаж семейного рисунка: «Город, в котором я живу» «День Победы»	Май	Педагоги всех возрастных групп
	Смотры-конкурсы: «Лучшая клумба», «Лучший участок»	Май	Педагоги всех возрастных групп
	Конкурс рукодельниц «Бабушкины (мамины) руки не знают скуки»	Ноябрь	Педагоги старших дошкольных групп
	Совместный поход в музей	В течение года	

3. РАБОТА С КАДРАМИ

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создание условий для участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образования в ДОУ

3.1. Инструктажи. Охрана труда			
№ п\п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Вводный инструктаж по охране труда	Сентябрь	Заведующая
2.	Текущие инструктажи по охране труда	Сентябрь Январь	Заведующая

3.	Текущий инструктаж по технике безопасности	Сентябрь Январь	Завхоз
4.	Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующая Медсестра
5.	Техника безопасности при проведении новогоднего праздника	Декабрь	Педагоги
6.	Техника безопасности при проведении утренника, посвященному дню 8 Марта	Март	Педагоги
7.	Техника безопасности при проведении утренника, посвященному Дню Победы	Май	Педагоги
8.	Техника безопасности при проведении экскурсии	Сентябрь Январь	Воспитатели
9.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Октябрь	Заведующая
10.	Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки	Декабрь	Медсестра
11.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль	Медсестра
12.	Проведение инструктажа к летне – оздоровительной работе	Май	Медсестра

3.2. Производственные собрания

№ п\п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	«Работа ДОУ в 2024– 2025уч. году»	Сентябрь	Заведующая
2.	«Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно - образовательного процесса»	Ноябрь	Заведующая
3.	«Подготовка ДОУ к Новому году»	Декабрь	Заведующая
4.	«Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива»	Апрель	Заведующая Завхоз
5.	«Подведение итогов работы ДОУ за 2024– 2025 учебный год»	Май	Заведующая Завхоз
6.	О переходе на летний режим работы	Июнь	Заведующая

3.3. Совещания при заведующей

№ пп	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1.	Заседание 1 1. Обсуждение и утверждение плана деятельности на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). 3. Размещение материалов самообследования на сайте ДОУ. 4. Итоги подготовки учреждения к началу учебного года.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз

	5. Разработка плана организационных мероприятий для проведения плановой проверки МБДОУ органами надзора (если планируются).		
2.	Заседание 2 1. Обсуждение и утверждение плана деятельности на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). 3. Подготовка учреждения к зимнему времени. 4. Анализ адаптации воспитанников первых младших групп	Октябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз
3.	Заседание 3 1. Обсуждение и утверждение плана деятельности на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). 3. Итоги прохождения работниками медосмотра. 4. Организация деятельности с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому.(КП) 5. Итоги проведения мониторинга дошкольников на начало учебного года.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз
4.	Заседание 4 1. Обсуждение и утверждение деятельности работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). 3. Подготовка учреждения к проведению новогодних утренников. 4. Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений (в связи с подготовкой и проведением новогодних праздников). 5. Составление и утверждение графика отпусков сотрудников на 2025 год.	Декабрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз
5.	Заседание 5 1. Обсуждение и утверждение деятельности работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). 3. Анализ организации питания в ДОУ по итогам года. 4. Исполнительская дисциплина педагогического, обслуживающего и вспомогательного персонала.	Январь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз
6.	Заседание 6 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц).	Февраль	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Подготовка к праздникам 23 февраля, 8 Марта. 4. Состояние документации в ДОУ, согласно утвержденной номенклатуре дел. 		Завхоз
7.	<p>Заседание 7.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). 3. Отчет руководителя КП 	Март	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз
8.	<p>Заседание 8</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана деятельности на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). 3. Подготовка к проведению заседания общего собрания трудового коллектива. 4. Результаты аттестации педагогических работников, прохождения плановых курсов повышения квалификации. 5. Организация проведения майских праздников. 	Апрель	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз
9.	<p>Заседание 9</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение деятельности работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). 3. Подготовка проведения праздников: Дня защиты детей, Выпускного бала для детей подготовительных групп. 4. Подготовка учреждения к летнему оздоровительному периоду. 5. Подготовка учреждения к проведению текущего ремонта. 	Май	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз
10.	<p>Заседание 10</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана деятельности на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Организация питания по итогам 1-го полугодия. Организация питания на летний оздоровительный период. 	Июнь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз
11.	<p>Заседание 11</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение деятельности работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). 3. Итоги готовности учреждения к функционированию в новом учебном году. 	Июль	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги Медсестра Завхоз
12.	<p>Заседание 12</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение деятельности работы на месяц. 2. Подготовка к проведению заседания общего 	Август	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги

	<p>собрания трудового коллектива.</p> <p>3. Проведение инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ, охране жизни и здоровья детей, соблюдения санитарно-гигиенического режима в МБДОУ на новый учебный год.</p> <p>4. Подготовка учреждения к началу учебного года (кадровое обеспечение, условия МТБ, условия организации и проведения образовательной деятельности)</p>		Председатель общего собрания трудового коллектива
--	--	--	---

3.4. Самообразование

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
-------	-------------	-------	---------------

Самообразование

1.	Выбор тем по самообразованию	Август	Старший воспитатель Педагоги
2.	Составление планов работы по темам самообразования	Сентябрь	Педагоги

Темы самообразования педагогов

№ п\п	Ф.И. педагога, должность	Тема	Срок реализации	Реализация в образовательном процессе ДОУ
1.	Горыня Н.Л., заведующая	Создание развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФОП ДО	1 года	Педсовет Семинар – практикум ММО
2.	Васильева Т.И., старший воспитатель	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации	1 год	Педсовет Семинар-практикум ММО
3.	Болтунова С.М.	Формирование основ безопасного поведения у дошкольников посредством детских произведений	1 год	Открытое мероприятие, обобщение опыта работы ММО
4.	Версина В.С., воспитатель	Использование метода синквейна в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста	1 год	Открытое мероприятие Педсовет
5.	Господарская Е.И., воспитатель	Формирование речи детей младшего дошкольного возраста средствами игровой деятельности	1 года	обобщение опыта работы

6.	Козлова С.В., воспитатель	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста средствами игр и игровых упражнений	1 год	Педсовет
7.	Кулеш Т.А., воспитатель	Метод проектной деятельности как средство формирования культуры безопасного поведения у детей дошкольного возраста	1 год	Открытое мероприятие, обобщение опыта работы ММО
8.	Константинова И.Н., воспитатель	Развитие у дошкольников навыков безопасного поведения посредством моделирования игровых ситуаций	1 год	Открытое мероприятие, обобщение опыта работы ММО
9	Лукашевич Е.А., Инструктор ФК	Физическая культура как средство формирования здорового образа жизни и личной безопасности детей дошкольного возраста	1 год	Обобщение опыта работы
9.	Лукашевич Е.А., учитель-логопед	«Развитие речевой активности у детей дошкольного возраста средствами логоритмики »	1 год	ММО
10.	Поликарпова Л.С., воспитатель	Дидактическая игра, как средство формирования грамматического строя речи старшего дошкольного возраста	1 год	Открытое мероприятие обобщение опыта работы
11.	Спиридонова Н.А.	Использование приёмов мнемotechnики в развитии речи дошкольников	1 год	обобщение опыта работы
14.	Умарова А.А., музыкальный руководитель	«Музыкальная деятельность как средство развитие речи у детей дошкольного возраста»	1 года	Обобщение опыта работы Открытое мероприятие

3.5. Курсовая переподготовка

№ п\п	Ф.И. педагога, должность	Тема	Срок	Ответственный
1.	Все педагоги ДОУ	Вебинары	Сентябрь-Май	Заведующая

3.6. Консультации с обслуживающим персоналом

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Выполнение должностных инструкций	Сентябрь	Заведующая

2.	Техника безопасности на кухне, работа с электроприборами	Сентябрь	Заведующая Завхоз
3.	Правила обработки посуды, проветривания, смены белья	Сентябрь, Октябрь	Медсестра
4.	Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей	Ноябрь	Заведующая Воспитатели
5.	Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Ноябрь Март	Медсестра
6.	О соблюдении правил СанПиН. в летний период	Май	Медсестра

3.7.Аттестация

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Заведующая
2.	Согласование графика аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории	Сентябрь	Заведующая
3.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и других документов	в соответствии с графиком	Старший воспитатель
4.	Формирование портфолио педагогов	В течение года	Воспитатели
5.	Оформление стенда аттестации педагогических работников	Постоянно	Старший воспитатель
6.	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2024-2025 учебном году	Апрель	Заведующая
7.	Подведение итогов работы	Май	Заведующая

4.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: Создание условий для развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО

4.1.Педагогические советы. Подготовка к педсоветам

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	<p><u>Педагогический совет №1 (Установочный)</u> «Приоритетные направления образовательного процесса в ДОУ на новый учебный год» Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде. Форма: деловая встреча.</p>	Август	Заведующая Старший воспитатель Педагоги

<p>1.</p>	<p>План педсовета:</p> <p>1. Анализ выполнения решения педагогического совета № 4</p> <p>2.Итоги работы за летний оздоровительный период.</p> <p>3. Готовность ДОУ к новому учебному году</p> <p>4.Утверждение годового плана на 2024– 2025 учебный год.</p> <p>5.Утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • образовательной программы ДО • рабочих программ педагогов • ученого плана • сеток занятий • режима дня • форм перспективного и календарного планирования воспитательно – образовательного • графиков музыкальных и физкультурных занятий • проектов <p>6.Разное</p> <p>7.Проект решения педсовета</p>	<p>Сентябрь (1 неделя)</p>	<p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель Заведующая Старший воспитатель</p>
<p>3.</p>	<p><u>Педагогический совет №2(Тематический)</u></p> <p>Тема: « Использование современных педагогических технологий как условие эффективного развития речи дошкольников»</p> <p>1. Современные педагогических технологий как условие эффективного развития речи дошкольников.</p> <p>2.Мастер-классы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Синквейн как эффективный способ речевого развития дошкольников» • « Логоритмика как средство развития речи дошкольников» • «Использование приёмов мнемотехники в развитии речи дошкольников» • «Развитие речи у детей дошкольного возраста посредством музыкально-дидактических игр» <p>3.Методическая копилка: «Изготовление и использование речевых дидактических игр в работе с детьми» (презентация изготовленных своими руками игр для развития речи детей)</p> <p>4. Принятие и утверждение проекта решения педсовета</p> <p>5.Разное</p>	<p>Ноябрь (4 неделя)</p>	<p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель Горыня Н.Л.</p> <p>Версина В.С.</p> <p>Лукашевич Е.А.</p> <p>Спиридонова Н.А. Умарова А.А.</p> <p>Педагоги всех возрастных групп</p> <p>Старший воспитатель</p>

	<p>Тема: «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста посредством эффективных методов и приёмов»</p> <p>1.«Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста в контексте образовательной программы ДОУ» (вступительное слово по теме)</p> <p>2.«Минутка здоровья»</p> <p>3. Метод проектной деятельности как средство формирования культуры безопасного поведения у детей дошкольного возраст» (Презентация проекта «Безопасная прогулка»)</p> <p>4. Формирование основ безопасного поведения у дошкольников посредством детских произведений (Из опыта работы)</p> <p>5.Мастер-класс: «Развитие у дошкольников навыков безопасного поведения посредством моделирования игровых ситуаций»</p> <p>6. Открытое занятие по безопасности в подготовительных группах «Азбука безопасности»</p> <p>7.Решение педсовета</p>	13	<p>Васильева Т.И.</p> <p>Горыня Н.Л.</p> <p>Горыня Н.Л. Лукашевич Е.А.</p> <p>Кулеш Т.А.</p> <p>Болтунова С.М.</p> <p>Константинова И.Н.</p> <p>Педагоги подготовительных групп</p>
4.	<p><u>Педагогический совет №4 (Итоговый)</u></p> <p>Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2024-2025 учебный год»</p> <p>Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.</p> <p>Форма поведения: традиционная с элементами дискуссии</p> <p>План педсовета:</p> <p>1.Анализ выполнения решения педагогического совета № 3</p> <p>2. Выполнение годовых задач учебного года</p> <p>3. Итоги педагогической диагностики детей на конец учебного года</p> <p>4.Состояние здоровья воспитанников ДОУ</p> <p>5. Отчёты работы педагогов ДОУ о проделанной работе</p> <p>6.Отчёт о выполнении плана административно - хозяйственной работы</p> <p>7.Результаты фронтальной проверки «О готовности детей подготовительной группы к обучению детей в</p>	<p>Апрель-Май</p> <p>Май (4 неделя)</p>	<p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги</p> <p>Медсестра Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медсестра</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p>

школе»		Заведующая
8.Выбор годовых задач и определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год.		Старший воспитатель
9.Утверждение плана работы на летний оздоровительный период		Заведующая
10.Награждения педагог за достигнутые результаты		Старший воспитатель
11.Проект решения педсовета		

4.2.Семинары

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Семинар-практикум: «Современные технологии речевого развития»	Октябрь (3неделя)	Старший воспитатель
2.	Семинар-практикум: «Обучаем ОБЖ играя»	Февраль (4 неделя)	Старший воспитатель

ММО воспитателей ДОУ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста посредством эффективных методов и приёмов»	Март (4 неделя)	Детский сад №5 «Теремок» г.Велижа

4.3.Консультация для педагогов

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Педагогическое сопровождение организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	«Организация двигательной активности детей в ДОУ в течение дня»	Сентябрь	Инструктор ФК
3.	Содержание предметно- пространственной развивающей среды при воспитании нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста	Октябрь	Заведующая
4.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника в семье»	Ноябрь	Старший воспитатель
5.	Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в современных условиях	Декабрь	Медсестра
6.	«Игры, способствующие развитию речи дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
7	Современные подходы к обеспечению физического развития ребенка	Февраль	Инструктор ФК

8.	Использование диагностического инструментария для определения результатов освоения части формируемой ОП ДО.	Март	Старший воспитатель
9.	Формирование мотивационной готовности детей к школе	Апрель	Старший воспитатель
10.	Использование здоровьесберегающих технологий в летний оздоровительный период.	Май	Руководитель ФИЗО
11.	Организация работы с дошкольниками в летний период	Май	Старший воспитатель
12.	Летний отдых детей должен быть безопасным	Май	Медсестра
13.	Взаимодействие с воспитателями и родителями, как условие эффективной работы инструктора по ФК по развитию физического здоровья у дошкольников	Май	Инструктор по ФК
14.	Закаливания детского организма- рациональное использование солнца, воздуха, воды	Май	Медсестра

4.4.Открытые просмотры

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Занятия с использованием современных образовательных технологий в речевом развитии детей дошкольного возраста (средняя, старшая, подготовительные группы)	Ноябрь (4неделя)	Кулеш Т.А. Версина В.С. Поликарпова Л.С. Спиридонова Н.А. Болтунова С.М Спиридонова Н.А. Константинова И.Н Лукашевич Е.А. Умарова А.А.
2.	Занятие в рамках реализуемого проекта «Безопасная прогулка» (средняя группа «Сказка») Занятие по ОБЖ в рамках реализуемой программы ДОУ (старшая группа «Солнышко») Занятие по ОБЖ «Азбука безопасности» в подготовительных группах «Огонек» и «Одуванчик»	Март (3 неделя)	Кулеш Т.А. Поликарпова Л.С. Болтунова С.М. Константинова И.Н. Лукашевич Е.А.

4.5. Организация работы методического кабинета

	Тематические выставки: <ul style="list-style-type: none"> • подбор материала по темам педсовета, календарным праздникам; • организация работы с детьми в летний период 	Октябрь-Май	Старший воспитатель
--	--	-------------	---------------------

	Систематизация методической литературы и методических пособий по программе	В течение года	Старший воспитатель
	Изучение, обобщение передового педагогического опыта у аттестующихся педагогов	В течение года	Старший воспитатель
	Организация контроля за деятельностью педагогов и детей	В течение года	Старший воспитатель Заведующая
	Авторская выставка материалов аттестующихся педагогов	В течение года	Старший воспитатель

4.6. Распространение передового педагогического опыта

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1.	Развитие у дошкольников навыков безопасного поведения посредством моделирования игровых ситуаций	Март	Болтунова С.М.
2.	Формирование основ безопасного поведения у дошкольников посредством детских произведений	Ноябрь	Умарова А.А.
3.	Метод проектной деятельности как средство формирования культуры безопасного поведения у детей дошкольного возраст»		

4.7.Смотры – конкурсы, выставки

Цель: повысить мотивацию и заставить педагогов, детей и их родителей мобилизоваться за счет азарта, вызванного соревнованием

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1.	Выставка работ из природного материала: «Осень золотая»	Октябрь	Воспитатели Родители
2.	Участие в фестивале «Открой себя»	Ноябрь	Лукашевич Е.А. Болтунова С.М. Умарова А.А.
3.	Акция «Найди героя в своей семье»	Ноябрь	Воспитатели Родители
4.	Смотр «Уголок патриотического воспитания в группе» (средние-подготовительные группы)	Ноябрь	Воспитатели
5.	Смотр «Новогоднее оформление групп»	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели Родители
6.	Выставка рисунка, фотографий, поделок «Зимушка-зима»	Январь	Воспитатели Родители
7.	Смотр: «Игровой уголок группы» (Все возрастные группы)	Февраль	Старший воспитатель Воспитатели

8.	Выставка детских работ: «Слава защитникам Отечества»	Февраль	Воспитатели
9.	Выставка детских работ: «Моя мама самая самая...»	Март	Воспитатели
10.	Участие в областном конкурсе «Воспитатель года»	Апрель	Старший воспитатель Лукашевич Е.А.
11.	Выставка методических наработок по теме самообразования	Май	Воспитатели
12.	Выставка детских работ, посвящённых Дню Победы	Май	Воспитатели
13.	Смотр «Подготовка участков к летнему оздоровительному периоду»	Июль	Старший воспитатель Родители
14.	Участие во всероссийских конкурсах (интернет ресурс)	В течение года	Педагоги ДОУ

4.8. Праздники и развлечения

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
Музыкальные праздники и развлечения			
1.	Праздник «Наш любимый детский сад!»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.	Развлечение «Осень золотая»	Октябрь	
3.	Развлечение для малышей: «Сундучок бабушки Загадушки» Развлечение для старших детей «На лесной полянке»	Ноябрь	
4.	Праздник «Новогодний бал»	Декабрь	
5.	Развлечение «Рождественские встречи»	Январь	
6.	Музыкально – спортивный праздник «День защитника Отечества!» Развлечение: «Масленица пришла»	Февраль	
7.	Праздник для мам и бабушек «Женский день 8 марта»	Март	
8.	Развлечение: «День смеха» Кукольный спектакль для малышей «В гостях у сказки»	Апрель	
9.	Праздник: «День Победы!»	Май	

10	«Выпускной бал» для будущих первоклассников	Май	
Спортивные праздники и физкультурные досуги			
№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1.	Спортивный досуг «Приглашаем детвору на веселую игру»	Октябрь	Инструктор по ФК Воспитатели
2.	Спортивный досуг «Делай как Мы!» (ко Дню матери)	Ноябрь	
3.	Спортивный праздник «Зимние забавы»	Январь	
4.	Музыкально – спортивный праздник «День защитников Отечества!»	Февраль	
5.	Спортивный праздник «Масленица пришла!»	Февраль	
6.	Спортивные гонки «Веселые старты»	Март	
7.	Спортивный досуг «Путешествие в космос»	Апрель	
8.	Спортивный досуг «Забавные эстафеты»	Май	
9.	Спортивный праздник «Здравствуй, лето»	Июнь	
4.9. Оздоровительно-профилактическая работа			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Контроль организации прививочной работы	В течение года	Медсестра
2.	Медицинские осмотры детей участковым педиатром	В течение года	Медсестра
3.	Обследование детей узкими специалистами	В течение года	Медсестра
Консультации			
№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Адаптация ребенка к условиям ДООУ	Сентябрь	Медсестра
2.	Взаимодействие детского сада и семьи в воспитании здорового ребёнка	Октябрь	Медсестра
3.	Охрана слуха детей в ДООУ	Ноябрь	Медсестра
4.	Закаливание детей в условиях семьи и ДООУ	Декабрь	Медсестра
5.	Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках	Январь	Медсестра
6.	Профилактика простудных заболеваний. Осторожно - Коронавирусная инфекция	Февраль	Медсестра

7.	Питание ребенка дошкольного возраста	Март	Медсестра
8.	Соблюдайте режим дня дошкольника	Апрель	Медсестра
9.	Закаливания детского организма - рациональное использование солнца, воздуха, воды	Май	Медсестра
10.	Внимание, опасность!	Июнь	Медсестра

4.10. Контроль, руководство

Цель: изучение результативности деятельности педагогического коллектива, совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

Оперативный контроль

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка воспитателей к образовательной деятельности с дошкольниками	Ежемесячно	Старший воспитатель Педагоги
2.	Посещение занятий, режимных моментов	Ежемесячно	Заведующая Старший воспитатель Педагоги
3.	Анализ календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	Ежемесячно	Заведующая Старший воспитатель Педагоги
4.	Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона	Ежемесячно	Заведующая Педагог Медсестра
5.	Соблюдение санэпидрежима	Ежемесячно	Медсестра
6.	Оснащение группы и готовность к новому учебному	Сентябрь	Заведующая Педагог
7.	Контроль ведения индивидуальных адаптационных листов в группах раннего возраста	Сентябрь	Старший воспитатель Медсестра Воспитатели
8.	Контроль организации работы воспитателя в период адаптации (прием, работа с родителями, создание комфортных условий и т.п.)	Сентябрь-Октябрь	Старший воспитатель Медсестра Воспитатели
9.	Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи	Октябрь	Старший воспитатель Медсестра Воспитатели

10.	Состояние документации педагогов, наличие системы календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	Октябрь	Старший воспитатель Педагоги
11.	Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	Ноябрь	Старший воспитатель Медсестра Воспитатели
12.	Уровень подготовки и проведения собраний в группах	Ноябрь	Заведующая Старший воспитатель Педагоги
13.	Двигательная активность детей в режиме дня	Ноябрь	Старший воспитатель Медсестра Воспитатели
14.	Итоги выполнения педагогических советов	В течение года	Заведующая Старший воспитатель Педагоги
15.	Подготовка, проведение и эффективность утренней и бодрящей гимнастики	Декабрь	Старший воспитатель Медсестра Воспитатели
16.	Организация работы с детьми в преддверии праздника новогодней ёлки	Декабрь	Старший воспитатель Педагоги
17.	Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	Январь	Старший воспитатель Медсестра Педагоги
18.	Организация самостоятельной деятельности детей в игровых центрах	Январь	Старший воспитатель Воспитатели
19.	Смотр выносного материала для игр на зимней прогулке	Январь	Заведующая Старший воспитатель Педагоги
20.	Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями программы	Февраль	Заведующая Старший воспитатель Педагоги
21.	Контроль организации работы с детьми по образовательным областям «Обучение грамоте»	Февраль	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели
22.	Результаты работы по формированию у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста	Март	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели

23.	Рациональность и эффективность организации хозяйственно – бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)	Март	Заведующая Старший воспитатель Педагоги
24.	Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром	Апрель	Заведующая Старший воспитатель Педагоги
25.	Применение дидактических игр в совместной деятельности с детьми (в соответствии с возрастом)	Апрель	Заведующая Старший воспитатель Педагоги
26.	Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели

Тематический контроль

№ п\п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Использование современных технологий и методик в речевом развитии дошкольников»	Ноябрь	Старший воспитатель Педагоги
2.	Тема: «Педагогические условия для формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»	Март	Старший воспитатель Педагоги

Фронтальный контроль

№ п\п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе» Цель: Определение уровня освоения программного материала и мотивационной готовности выпускника к школе	Апрель	Заведующая Старший воспитатель Педагоги подготовительной группы

Медико-педагогический контроль

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Оформление историй вновь поступивших	В течение года	Медсестра
2.	Контроль за правильным ведением фильтра, листов адаптации, карты стула в 1 младшей группе	Постоянно	Медсестра
5.	Выполнение плана прививок	Постоянно	Медсестра
6.	Контроль за организацией и проведением двигательного режима в ДОУ	Постоянно	Медсестра

8.	Организация, оказание помощи в проведении закаливающих мероприятий, контроль	Постоянно	Медсестра
9.	Контроль за детьми, находящимися на диспансеризационном учёте	Постоянно	Медсестра
10.	Распределение детей по группам здоровья	Постоянно	Медсестра
11.	Ведение журнала «часто болеющих детей»	Постоянно	Медсестра
12.	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей <ul style="list-style-type: none"> • диагностика физического развития детей • антропометрические исследования • осмотр врачами поликлиники 	2 раза в год	Заведующий Медсестра Воспитатели Инструктор по ФК
13.	Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	Ежедневно	Заведующий Медсестра
14.	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групп, музыкальным и физкультурным залами	Ежедневно	Медсестра
15.	Контроль за адаптацией детей раннего возраста	Сентябрь	Медсестра
16.	Диспансеризация детей. Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа. Проведение плановых прививок	Октябрь	Медсестра
17.	Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели.	Октябрь Январь	Медсестра
18.	Контроль за освещением и правильным подбором мебели	Сентябрь январь	Медсестра
19.	Проведение анализа оздоровительной работы в ДОУ	Апрель	Медсестра
20.	Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья	1 раз в месяц	Медсестра
21.	Повышение наглядно-медицинско-педагогической пропаганды: индивидуальная работа детско-родительских отношений и профилактика (жестокости) отношения к детям	Поквартально	Медсестра
22.	Контроль проведения утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий	Поквартально	Медсестра
23.	Контроль общего двигательного режима	Поквартально	Медсестра
24.	Контроль организации различных форм физического воспитания	Поквартально	Медсестра

25.	Контроль проведения физкультурной образовательной деятельности	Поквартально	Медсестра
26.	Прохождение профилактического осмотра сотрудниками ДОУ	1 раз в год	Медсестра
27.	Ведение медицинской документации. Сдача квартальных и годовых отчетов	Постоянно	Медсестра
28.	Диспансеризация детей старшего дошкольного возраста. Проведение своевременного медицинского осмотра детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья и уровне физического развития воспитанников старшей и подготовительной групп.	По плану	Медсестра
29.	Работа с поликлиникой по подготовке медицинского пакета документов выпускников	По плану	Медсестра

Контроль организации питания в ДОУ

1.	Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой: <ul style="list-style-type: none"> • бракераж целостности упаковки • органолептическая оценка • (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенц.) • проверка сертификата, гигиенического заключения 	Постоянно	Медсестра
2.	Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации	Постоянно	Медсестра
3.	Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока	Постоянно	Медсестра
4.	Контроль за соблюдением натуральных норм	Ежедневно	Медсестра
5.	Контроль за соблюдением норм питания в группах	Ежедневно	Медсестра
6.	Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд	Ежедневно	Медсестра
7.	Выполнение графика производственного контроля;	Постоянно	Заведующая Медсестра

Итоговый контроль

№ п\п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Итоги деятельности ДОУ за год» Цель: « Определить уровень организации деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год»	Май	Заведующий Старший воспитатель

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАНИКОВ

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, построение воспитательно-образовательного процесса на основе запросов родителей и специфики ДОУ

5.1.Родительские собрания		
Общие родительские собрания		
Тема	Сроки	Ответственный
1. Тема: «О планах работы ДОУ на 2024-2025уч. год» Цель: познакомить родителей воспитанников с деятельностью педагогического коллектива ДОУ на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Заведующая Старший воспитатель
2. Тема: «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста в контексте образовательной программы ДОУ» Цель: уточнить знания родителей о формировании основ безопасности жизнедеятельности у детей	Декабрь	Заведующая Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3.Тема: «Скоро в школу» (для родителей, будущих первоклассников, с участием учителей) Цель: уточнить знания родителей о готовности детей к обучению в школе	Апрель	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели
Групповые родительские собрания		
Тема	Сроки	Ответственный
Группа раннего возраста «Ромашка»		
1. «Адаптация детей к детскому саду»	Сентябрь	Воспитатели
2. «Ребенок и его здоровье»	Декабрь	Воспитатели
3. Итоговое родительское собрание «Чему мы научились за год»	Май	Воспитатели
Средняя группа «Сказка»		
1. Развитие детей пятого года жизни	Сентябрь	Воспитатели
2.Развиваем речь играя	Декабрь	Воспитатели
3.Наши успехи	Май	Воспитатели
Старшая группа «Солнышко»		
1. Развитие детей шестого года жизни	Сентябрь	Воспитатели
2. Чтение художественной литературы как средство развития речи детей дошкольного возраста	Декабрь	Воспитатели
3. Успехи старшей группы	Май	Воспитатели
Подготовительная группа№1 «Огонек»		
1.«Задачи воспитания и развития детей в подготовительной группе. Особенности этого возраста»	Сентябрь	Воспитатели
2.«Особенности и проблемы речевого развития у детей седьмого года жизни»	Декабрь	Воспитатели
Подготовительная группа№2 «Одуванчик»		
1 Развитие детей седьмого года жизни	Сентябрь	Воспитатели
2.«Особенности и проблемы речевого развития у детей в подготовительной группы»	Декабрь	Воспитатели
3.Итоговое собрание «Наши достижения за год»	Май	Воспитатели

5.2.Заседания родительского совета

Тема	Сроки	Ответственный
Заседание № 1 Разработка плана работы РС на учебный год.	Октябрь	Заведующая Председатель РК
Заседание № 2 Подведение итогов работы РС ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май	Заведующая Председатель РК

5.3.Консультирование

1.Оказание консультативной помощи: по заявке родителей	В течение года	Заведующая Старший воспитатель
2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течение года	Воспитатели
3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	В течение года	Медсестра Старший воспитатель
4.Информирование родителей через сайт МБДОУ	В течение года	Модератор сайта

5.4.Участие родителей в мероприятиях МБДОУ

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ	По плану	Воспитатели
2.Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости	Старший воспитатель Воспитатели
3.Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану	Инструктор по ФК Музыкальный руководитель Воспитатели
4. День открытых дверей «Хорошо у нас в саду»	Декабрь	Заведующая Старший воспитатель
5. Посещение открытых мероприятий с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
6. Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ	По мере необходимости	Заведующая Завхоз
7.Создание рекламных буклетов популяризации деятельности ДОУ.	В течение года	Заведующая воспитатели
8. Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах	По плану ДОУ	Заведующая Старший воспитатель воспитатели

9. Заключение договоров с родителями воспитанников	Сентябрь	Заведующая
11. Телефон доверия. Обмен индивидуальной информацией	В течение года	Заведующая Старший воспитатель
12. Работа над образовательными и творческими проектами	В течение года	Воспитатели
13. Образовательная деятельность с участием родителей	В течение года	Воспитатели
14. Наглядная педагогическая пропаганда: <ul style="list-style-type: none"> • рекламный стенд • буклеты • видео ролики • стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность ДООУ • информационные стенды в группах • информационные письма 	В течение года	Заведующая Воспитатели

6. РАБОТА В МИКРОСОЦИУМЕ

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения в микросоциуме

Работа со школой			
Цель: 1. Установление делового сотрудничества между педагогами МБДОУ детский сад №5 «Теремок» СОШ №1 и №2. Формирование благополучной адаптации дошкольника к школьному обучению			
№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Обсуждение и утверждение совместного плана работы детского сада и школы на новый учебный год	Сентябрь	заведующая ДООУ
2.	Экскурсия в школу на праздник «1 сентября!»	Сентябрь	воспитатели
3.	Проведение мероприятий с воспитанниками по ознакомлению со школой: <ul style="list-style-type: none"> • тематические беседы; • сюжетно-ролевая игра «Школа»; • знакомство со зданием школы, мастерской, библиотекой, компьютерным классом, спортивным залом; • знакомство с учителями. 		
4.	Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классах	Сентябрь	сотрудники школы
5.	Знакомство учителей с программой воспитания и обучения в детском саду	Сентябрь	заведующая воспитатель
6.	Размещение консультаций, информации для родителей будущих первоклассников на сайте ДООУ, родительских уголках	в течение года	заведующая ДООУ воспитатели
7.	Взаимопосещение воспитателями уроков в 1-м классе начальной школы и учителем	В течение года	старший воспитатель воспитатели

	начальных классов занятий в детском саду		учитель
8.	Родительское собрание в ДОУ с учителем начальных классов.	3 квартал	старший воспитатель воспитатели учитель
9.	Консультации для родителей: «Психологическая готовность детей к школьному обучению», «Развитие коммуникативных способностей, познавательной активности у детей седьмого года жизни», «Тип личности ребенка и его готовность к школе»	В течение года	воспитатели
10.	Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе»	Январь, май	старший воспитатель
11.	Привлечение старшеклассников к шефской помощи детскому саду по изготовлению зимних построек на участке в зимний период	Январь-февраль	воспитатели
12.	Привлечение первоклассников к шефской помощи малышам по изготовлению игрового и дидактического материала	В течение года	старший воспитатель воспитатели учитель
13.	Выставка методической и популярной литературы для педагогов и родителей «Скоро в школу»	В течение года	старший воспитатель
14.	Открытые занятия для родителей в подготовительной группе по ФЭМП и обучению грамоте.	3 квартал	воспитатели
15.	Формирование мотивационной готовности к школьному обучению: -тематические беседы -сюжетно-ролевые игры -экскурсии в школу	В течение года	воспитатели
16.	Диагностика готовности детей к школьному обучению и адаптации к школе	май	воспитатели учитель
17.	Дни методического взаимодействия ДОУ и школы по вопросам готовности ребёнка к школе	В течение года	старший воспитатель завуч школы
18.	Совместные выставки и конкурсы рисунков, поделок, спортивные соревнования для детей и педагогов	В течение года	воспитатели учитель
19.	Творческие выступления дошкольников на мероприятиях школы	В течение года	старший воспитатель воспитатели
20.	Изучение опыта использования вариативных форм и методов работы в практике воспитателей ДОУ и начальной школы	В течение года	старший воспитатель завуч
21.	Экскурсия в школу на праздник «Последнего звонка!»	Май	старший воспитатель воспитатели
22.	Праздник «Выпуск в школу»	Май	старший воспитатель воспитатели

Работа с поликлиникой			
№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Контроль за организацией прививочной работы	В соответствии с графиком	Заведующая Медсестра
2.	Лабораторные обследования детей	В соответствии с графиком	Заведующая Медсестра
3.	Обследование детей узкими специалистами	В соответствии с графиком	Заведующая Медсестра

Работа с библиотекой			
№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Организация экскурсий	В течение года	Воспитатели
2.	Участие в конкурсах	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

Работа с домом культуры			
№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Участие в праздниках	В течение года	Заведующая Воспитатели
2.	Участие в спортивных мероприятиях	В течение года	Заведующая Воспитатели

Работа с ДЦ			
№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1.	Участие в праздниках	В течение года	Заведующая Воспитатели
2.	Участие в конкурсах	В течение года	Заведующая Воспитатели
3.	Участие в спортивных мероприятиях	В течение года	Заведующая Воспитатели
4.	Работа творческих объединений	В течение года	Руководители ТО

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Цель: создание условий для бесперебойного функционирования всех служб ДОУ

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка учреждения к новому учебному году	Август	Заведующая Завхоз
2.	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующая
3.	Утверждение штатного расписания, тарификации	Сентябрь	Заведующая

4.	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	Август -Сентябрь	Заведующая
5.	Ремонтные работы: <ul style="list-style-type: none"> • Замена оконных блоков • Частичный ремонт отопительной системы • Ремонт асфальтных дорожек • Косметический ремонт групповых комнат 	По мере поступления средств	Заведующая
6.	Материально-техническое оснащение Приобретение: <ul style="list-style-type: none"> • детской мебели (кроватей, столов, стульев) • игр, игрушек • методических пособий 	Декабрь	Заведующая
7.	Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) год, планирование мер по экономии	Ноябрь-Декабрь	Заведующая
8.	Заключение договоров с поставщиками и подрядчиками	Январь - декабрь	Заведующая
9.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующая
10.	Утверждение положений ДОУ	В течение года	Заведующая
11.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	В течение года	Заведующая Завхоз
12.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в неделю	Завхоз, Медсестра
13.	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек	Декабрь	Заведующая
14.	Техника безопасности при проведении новогодних елок	Декабрь	Завхоз, Медсестра
15.	Выполнения санэпидрежима в ДОУ	Февраль	Заведующий, завхоз, медсестра
16.	Работа со сторонними организациями по заключению текущих ремонтных работ	Март	Заведующая Завхоз
17.	Подготовка к весеннему периоду	Март	Заведующая Завхоз
18.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в квартал	Заведующая Завхоз
19.	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков ДОУ, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Покраска оборудования на участках ДОУ	Май-Июнь	Заведующая Завхоз
20.	Составление и утверждение плана летней	Май	Заведующая

	оздоровительной работы ДОУ на 2025 год		Старший воспитатель
21.	Составление и утверждение годового плана на 2025-2026учебный год	Июнь-Август	Заведующая Старший воспитатель