

Согласовано с профсоюзным
комитетом
Председатель ППО:
_____/_____

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
детский сад №5 «Теремок»
г. Велижа

Н.Л.Горыня
Приказ
№ _____ от _____

**План организационно-технических мероприятий
по улучшению условий, охраны труда,
здоровья работающих и детей на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	Обеспечить качественную подготовку и приемку групповых, кабинетов, музыкального и спортивного залов и здания ДОУ к новому учебному году с оформлением акта	август	Заведующий Горыня Н.Л., завхоз Козлова О.В.	
2	Организовать и контролировать работу по соблюдению в ДОУ законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля.	По графику	Заведующий Горыня Н.Л., завхоз Козлова О.В., воспитатели	
3	Запрещать проведение учебных занятий и работ на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования.	В течение года	Заведующий Горыня Н.Л., старший воспитатель Васильева Т.И., воспитатели	
4	Организовать обучение педагогических работников по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний и выдачей удостоверений.	1 раз в 3 года	Заведующий Горыня Н.Л.,	
5	Обучение работников школы, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В с выдачей удостоверений гр.1-3.	1 раз в 3 года	Заведующий Горыня Н.Л., рабочий Наумов В.Г.	
6	Обновление в ДОУ уголков по безопасности жизнедеятельности	В течение года	воспитатели	
8	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию	август	Заведующий Горыня Н.Л.,	

	безопасной работы в ДОУ и пожарной безопасности			
9	Провести общий технический осмотр здания и сооружений с составлением акта.	Март, сентябрь	Заведующий Горыня Н.Л., завхоз Козлова О.В.	
10	Регулярно проводить медицинские осмотры работников и обучающихся.	Август, апрель	Заведующий Горыня Н.Л., медсестра Законова Н.Г.	
11	Заклучить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение	сентябрь	Заведующий Горыня Н.Л., председатель ПК	
12	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	Заведующий Горыня Н.Л., председатель ПК	
13	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	В течение года	Заведующий Горыня Н.Л.,	
14	Проверить наличие инструкций по охране труда во всех классах, кабинетах, спортивном зале, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их.	август	Заведующий Горыня Н.Л.,	
15	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами, в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы.	В течение года	Заведующий Горыня Н.Л.,	
16	Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы.	1 раз в год	Заведующий Горыня Н.Л.,	
20	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению.	В течение года	Заведующий Горыня Н.Л.,	