



Утверждаю :
Заведующий
г. Велижа

Н.Л.Горыня

Приказ 36\1 от 14.06.2024

Принято :
на Общем собрании трудового
коллектива

МБДОУ детский сад № 5 «Теремок»
г. Велижа

Кеф / Горыня Н.Л.
Протокол № 3
от 14.06.2024

Учено мнение профсоюзного комитета
МБДОУ детского сада №5 «Теремок» г. Велижа

Лукаш Е.А. Лукашевич
Протокол № 7 от 14.06.2024

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год МБДОУ детского сада №5 «Теремок» г. Велижа

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детском саду №5 «Теремок» г. Велижа.

Задачи: Систематизация условий, способствующих антикоррупции в детском саду;

1. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
2. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции

1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области	В течение года	Заведующий Ответственный за
---	----------------	--------------------------------

противодействия коррупции.		работу по профилактике коррупционных правонарушений (далее - Ответственный)
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года	Заведующий
1.3. Ознакомить вновь прибывших работников ДОУ с нормативной базой по профилактике коррупции.	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДОУ.	В течение года	Администратор сайта
2.2. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в ДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Медсестра
2.3. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Постоянно	Заведующий
2.4. Анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Заведующий
<i>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной</i>		

*компетентности сотрудников ДООУ и родителей воспитанников
(законных представителей)*

3.1. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В течение года	Заведующий
3.2. Проведение совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в ДООУ. 3.3. Издание приказа по детскому саду «Об организации деятельности по профилактике коррупционных нарушений». 3.4. Назначение ответственного за работу и проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов в ДООУ. 3.5. Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду. 3.6. Принятие Кодекса этики и Положения о противодействии коррупции. 3.7. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций.	Сентябрь-октябрь	Заведующий Заведующий Заведующий Старший воспитатель Заведующий Комиссия
3.7. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	В течение года	Старший воспитатель
3.8. Организация участия педагогических сотрудников ДООУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
<i>4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников</i>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ (индивидуальные письменные уведомления, стенды, родительские собрания)	В течение года	Заведующий Ответственный
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно –	В течение года	Заведующий

правовой документации ДОУ.		
4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. 4.3.1. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Заведующий Администратор сайта
4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий Старший воспитатель
4.5. Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования».	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
<i>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</i>		
5.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ.	В течение года	Заведующий
5.2. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	В течение года	Заведующий