

Письменное мотивированное мнение  
профсоюзного комитета учтено.

Протокол № 1 от 30.08.2024

Велижа

Председатель ППО

Лукаш Е.А.Лукашевич

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детский  
сад № 5 «Теремок» г.

Н.Л.Горыня

Приказ № 44 от 30.08.2024

Принято  
На Общем собрании трудового  
Коллектива  
МБДОУ детский сад №5 «Теремок»  
г. Велижа  
Т.А.Кулеп  
Протокол № 1



От 30.08.2024

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №5 «ТЕРЕМОК» г. ВЕЛИЖА

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о материальном стимулировании труда педагогически работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №5 «Теремок» г. Велижа (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» № 43 от 2.02.2015 года
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок стимулирования педагогически работников МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа, в целях усиления заинтересованности, в проявлении творческой активности и инициативы при решении актуальных задач, создания современных условий для успешной реализации образовательной программы детского сада, достижения оптимального качества образовательных результатов, мотивацию работников области инновационной деятельности, современных образовательных технологий стимулирование и профессионального роста и повышение ответственности за конечные результаты труда.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №5 «Теремок» г. Велижа устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы педагогическим работникам.
- 1.4. Настоящее Положение принимается общим собранием трудового коллектива МБДОУ, учитывается письменное мотивированное мнение профсоюзного комитета, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

садом.

- 1.5. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят с оценки труда работника работодателем. Распределение фонда оплаты труда направленные на стимулирующие выплаты проводятся ежемесячно. Установленные по результатам работы стимулирующие выплаты выплачиваются в течение текущего месяца на основании приказа по МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа. В них может быть отказано педагогическому работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, например, не набрал проценты, по которым рассчитываются стимулирующие выплаты к заработной плате.
- 1.6. Все стимулирующие выплаты осуществляются в пределах выделенных бюджетных финансовых средств.

## **II. Виды и порядок установления стимулирующих выплат (доплат, надбавок, премий)**

- 2.1. В ДОУ устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:
  - 2.1.1. Текущие стимулирующие выплаты осуществляются:
    - по результатам работы за месяц;
    - по итогам работы за год.
  - 2.1.2. Стимулирующие выплаты к должностному окладу за наличие квалификационной категории «Педагог-методист» в размере 20% ежемесячно.
- 2.2. Распределение стимулирующих выплат (доплат, надбавок, премий) осуществляется по итогам каждого месяца на основании критериев.
- 2.3. Стимулирование педагогических работников осуществляется по процентной системе с учетом выполненных критериев.
- 2.4. Для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа за отчетный период, показатели (процентный вес) суммируются каждым работником.
- 2.5. Для установления работникам стимулирующих выплат создается комиссия по распределению и назначению стимулирующих выплат (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением о комиссии по распределению и назначению стимулирующих выплат.
- 2.6. Состав Комиссии определяется учреждением самостоятельно, но не может быть менее трех человек. В состав Комиссии включаются:
  - председатель первичной профсоюзной организации;
  - члены педагогического коллектива, включённые в состав Комиссии путём выборов;
- 2.7. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности педагогических работников (анализа оценочных листов и самоанализа деятельности) в соответствии с критериями оценки деятельности работников МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа, представленных в Приложениях № 1 -4 к настоящему Положению
- 2.8. Каждый педагогический работник оформляет оценочный лист с результатами его деятельности за истекший период.

- 2.9. Для установления стимулирующих выплат все педагогические работники МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа предоставляют в комиссию по распределению и назначению стимулирующих выплат, материалы по самоанализу деятельности, не позднее 30-31 числа текущего месяца.
- 2.10. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление стимулирующих выплат производится за фактически отработанное время.
- 2.11. Комиссия принимает решение о выплате стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия полного состава ее членов. Принятое решение оформляется протоколом.  
Решение комиссии по распределению стимулирующих выплат оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Протоколы хранятся администрацией учреждения.
- 2.12. Учитывая протокол, заведующий МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа в течении 3-х дней издает приказ об установлении стимулирующих выплат.
- 2.13. Стимулирующие выплаты к должностному окладу заведующему детским садом за сложность, напряженность и высокое качество работы устанавливаются приказом начальника отдела образования Администрации муниципального образования «Велижский район» на основании Положения о порядке выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений, утвержденного приказом начальника.
- 2.14. Ежемесячные выплаты из стимулирующей части оплаты труда устанавливаются педагогическим работникам в процентах от тарифной ставки или в абсолютных величинах рублях (Приложения №1, 2,3,4).

### **III. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат (доплат и надбавок, премий).**

- 3.1. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:
- полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
  - полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
  - полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;
  - полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа. наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
  - частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
  - полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

### **IV. Заключительные положения**

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим собранием трудового коллектива, согласования с председателем профкома МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа. утверждения приказом заведующего.

Письменное мотивированное мнение  
профсоюзного комитета учтено.  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.  
Председатель ППО

 Л.А.Лукашевич

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ детский  
сад № 5 «Теремок» г. Велижа

Н.Л.Горыня  
Приказ № 44 от  
от 30.08.2024

Принято:  
На Общем собрании трудового  
Коллектива  
МБДОУ детский сад № 5 «Теремок»  
Г. Велижа  
Т.А.Кулеш  
Протокол № 1  
От 30.08.2024



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 5 « ТЕРЕМОК» г. ВЕЛИЖА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение о материальном стимулировании труда технических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Теремок» г. Велижа (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» № 43 от 2.02.2015 года

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок стимулирующих выплат работникам МБДОУ детский сад № 5 «Теремок» г. Велижа, направлено на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого работника, учёт индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности МБДОУ детский сад № 5 «Теремок» г. Велижа по реализации уставных целей.

1.3. Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Теремок» г. Велижа.

1.4. Настоящее Положение принимается общим собранием трудового коллектива МБДОУ, учитывается письменное мотивированное мнение профсоюзного комитета, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

1.5. В качестве стимулирующих выплат работникам МБДОУ детский сад № 5 «Теремок» г. Велижа настоящим Положением устанавливаются:

- выплаты - за работу не входящую в круг основных обязанностей;
- доплаты и надбавки - за успешное и качественное выполнение работ;
- материальная помощь,
- премии

1.6. Размер стимулирующих выплат устанавливается в процентах и в денежном эквиваленте от ставки заработной платы.

1.7. Право инициативы по применению стимулирующих выплат предоставляется заведующему ДОУ, а также профсоюзному комитету. Оформляется приказом заведующего МБДОУ по согласованию с профсоюзным комитетом

## **II. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ТЕХНИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ.**

Настоящим Положением устанавливается следующий перечень, а также размер стимулирующих выплат для технических работников МБДОУ детский сад №5 «Теремок» г. Велижа

2.1. За оказание помощи воспитателям в организации педагогического процесса - до 30%.

2.2. За дополнительный объём работ, не связанный с выполнением основных обязанностей - до 100%.

2.3. За интенсивность и сложность труда (поварам, машинистам по стирке белья) - до 20%.

2.4. За переработку рабочего времени - до 25 %.

2.5. За работу без больничных листов - до 30%.

2.6. За отсутствие жалоб со стороны родителей, сотрудников- до 30% 2.7. За участие в благоустройстве детского сада и его помещений - до 100%.

2.8. Выполнение срочных работ, возникших в связи с производственной необходимостью - до 30 %.

2.9. Премии - до 100%

2.10. За участие в мероприятиях ДОУ - до 40%.

2.11. За ремонт мебели, заборов, оборудования - до 50%.

2.12. За уборку дополнительной территории - до 40%>.

2.13. За содержание мягкого инвентаря в надлежащем состоянии- до 30%.

2.14. Материальная помощь- 100%.

## **III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТМЕНЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ**

3.1. Виды, размеры стимулирующих выплат пересматривают перед началом учебного года.

3.2. Размеры стимулирующих выплат могут быть изменены в зависимости от труда работника.

3.3. Снижение или лишение стимулирующих выплат оформляется приказом заведующего Учреждения на основании справок проверок, обоснованных жалоб, актов или предписаний контролирующих органов.

3.4. Основанием для полного или частичного лишения стимулирующих выплат является:

- нарушение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников - до 100%;
- невыполнение режима дня воспитанников - до 50%;
- нарушение должностной инструкции - до 100%;
- нарушение правил охраны труда, пожарной безопасности - до 50%;
- нарушение Устава и правил внутреннего трудового распорядка - до 100%;

- обоснованные неоднократные жалобы родителей(конфликтные ситуации) - до 50%.
- неисполнение приказов и распоряжений заведующей Учреждения - до 50%.
- замечания по ходу внутреннего контроля - до 50%.

3.5. Снятие или уменьшение стимулирующих выплат производится приказом руководителя ДОУ с учётом письменного мотивированного мнения профсоюзного комитета ДОУ.

3.6. Стимулирующие выплаты устанавливаются ежемесячно на основании приказа заведующего ДОУ.

3.7. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят с оценки труда работника работодателем и в случае сложившейся экономии фонда оплаты труда.